



**Zarządzenie nr 5/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej w Głuskowie
z dnia 9 lutego 2024 roku**

**w sprawie przyjęcia do wdrożenia Standardów ochrony
małoletnich**

Na podstawie art. 22b Ustawy z 28.07.2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw, ustalam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Standardy ochrony małoletnich Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie celem wdrożenia do 15 sierpnia 2024r., które stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia. Standardy zostały przedstawione Radzie Pedagogicznej oraz pracownikom szkoły.

§ 2

Wyznacza się Panią Sandrę Synakiewicz odpowiedzialną za monitoring i koordynowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich, jej rola oraz zadania są jasno określone w przygotowanej dokumentacji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 lutego 2024r.

Dyrektor Szkoły



**Szkoła Podstawowa im.
Tadeusza Kościuszki w Głuskowie**

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Dyrektora
z dn. 9 lutego 2024r.

**STANDARDY OCHRONY
MALOLETNICH W SZKOLE
PODSTAWOWEJ
IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W
GŁOSKOWIE**

**Opracowane przez zespół powołany na podstawie Zarządzenia nr
3/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Głuskowie z dnia 26
stycznia 2024 roku**

**ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl**



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głogowie

STANDARDY PRZYJĘTE W PLACÓWCE W DNIU: 08.02.2024r.

Termin wdrożenia: 15.08.2024r.

Preambuła:

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Szkoły Podstawowej w Głogowie jest działania dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownik placówki traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracownika wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownik placówki, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych szkoły oraz swoich kompetencji.

Standard I

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Polityka ochrony dzieci jasno i kompleksowo określa:

- zasady bezpiecznej rekrutacji personelu w Szkole Podstawowej w Głogowie
- sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza krzywdzenia
- zasady bezpiecznych relacji personel-dziecko (nauczyciele, pracownicy obsługi i pracownicy administracji szkoły/ oddziałów przedszkolnych)
- zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów
- zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci

Polityka jest opublikowana i szeroko promowana wśród całego personelu, rodziców

ul. Millenium 76 05-503 Głogów tel. 227578195
spglogow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głoskowie

i małoletnich. Poszczególne grupy są z nią aktywnie zapoznawane poprzez działania informacyjne. Polityka jest umieszczona w widocznym miejscu w szkole na tablicach informacyjnych przy wejściu do szkoły i do oddziałów przedszkolnych. Dla uczniów najmłodszych w formie przystępnej do zrozumienia- grafiki.

Procedury zawarte w polityce obejmują działania związane z zgłaszaniem podejrzeń oraz podejmowania interwencji, które określają jakie działania trzeba podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego przez samego siebie (autoagresji) lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, członków rodziny, personelu placówki oraz rówieśników.

Zasady ochrony danych osobowych małoletnich, które określają sposób przechowywania

i udostępniania informacji o dziecku oraz zasady ochrony wizerunku dziecka, które określają sposób jego utrwalania i udostępniania.

Zasady dostępu małoletnich do internetu oraz ochrony dzieci przed szkodliwymi treściami

w internecie i mediach.

Zasady bezpiecznych relacji personel placówki – małoletni, określające jakie zachowania są niedozwolone, a dozwolone w kontakcie z dzieckiem.

Cały personel placówki (nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi) zapoznał się z treścią dokumentu polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem- Standardami Ochrony Małoletnich. Zapisy zawarte w dokumencie obowiązują wszystkich członków personelu Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Głoskowie.

Dyrekcja placówki wyznaczyła p. Sandrę Synakiewicz odpowiedzialną (odpowiedzialne) za monitoring i koordynowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich, jej rola oraz zadania są jasno określone.

Do zadań osoby koordynującej realizację Standardów Ochrony Małoletnich należy:

**ul. Millenium 76 05-503 Głosków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl**



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- dbanie o dostęp do informacji o możliwości pomocy - plakaty, ulotki z numerami telefonów, organizacja tematycznych gazetek, spotkań i pedagogizacji we wskazanym zakresie.
- odbieranie zgłoszeń dotyczących problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa małoletnich.
- reagowanie na zgłoszenia zgodnie z procedurami przyjętymi w Szkole Podstawowej w Głuskowie
- konsultowanie się w miarę potrzeb z innymi podmiotami, m. in.: z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi w Piasecznie czy lokalnymi organizacjami pozarządowymi: Fundacją Dajemy Dzieciom Siłę, Fundacją Życie Jest Warto Rozmowy, Aliansem Przeciw Depresji, Fundacją Pomóż Dorosnąć.
- w uzasadnionych przypadkach zgłaszanie sprawy odpowiednim służbom: policji, sądowi rodzinnemu, prokuraturze.
- monitorowanie i ewaluacja realizacji Standardów w placówce będzie dokonywana na podstawie: rozmów z uczniami, rodzicami i nauczycielami oraz pracownikami, analizy występujących przypadków, analizy elementów ankiety (wybranych pytań) dotyczącej bezpieczeństwa, dokonywanej każdego roku szkolnego
- ścisła współpraca z dyrektorem placówki w zakresie realizacji powyższych zadań.

W placówce jest wyznaczona osoba- p. Tomasz Sałata odpowiedzialny za monitoring bezpieczeństwa sieci komputerowej.

Na wszystkich komputerach z dostępem do internetu na terenie placówki zainstalowane

i aktualizowane:

- oprogramowanie filtrujące treści internetowe,
- oprogramowanie monitorujące korzystanie przez dzieci z internetu,
- oprogramowanie antywirusowe,
- oprogramowanie antyspamowe,

ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głoskowie

- firewall.

Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) z późn. zmianami. Pracownik instytucji ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem. Dane osobowe małoletniego są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów. Pracownik Szkoły Podstawowej w Głoskowie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego, powołanego w trybie Ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.

Pracownik instytucji może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

Za wdrażanie i realizację Standardów i nadzorowanie ich odpowiada Dyrektor Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Głoskowie.

Standard II

Personel- monitorowanie edukacja i zaangażowanie pracowników w celu zapobiegania krzywdzenia dzieci

Rekrutacja pracowników w placówce odbywa się według zasad, które obejmują: ocenę przygotowania kandydatów do pracy z dziećmi- kwalifikacje i predyspozycje kandydatów oraz rekrutację pracowników obsługi i administracji zgodnie z kwalifikacjami.



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

Placówka uzyskała informacje z Krajowego Rejestru Karnego o pracownikach (gdy jest to dozwolone przepisami obowiązującego prawa).

Wszyscy pracownicy (nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji szkoły) złożyli oświadczenia dotyczące niekaralności lub toczących się wobec nich postępowań karnych lub dyscyplinarnych za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego – w przypadkach, gdy prawo nie zezwala na pozyskanie informacji z KRK.

Dyrektor placówki wymaga od wszystkich pracowników złożenia oświadczenia

o niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz

o niekaralności za przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego lub toczących się postępowań karnych lub dyscyplinarnych w tym zakresie.

Rozpoczynając pracę w Szkole Podstawowej w Głuskowie wszyscy członkowie personelu,

w tym wolontariusze oraz praktykanci zostają zapoznani ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w placówce.

Wszyscy członkowie personelu placówki zostaną przeszkoleni w zakresie symptomów krzywdzenia dzieci (w okresie wdrożenia standardów) oraz w zakresie odpowiedzialności prawnej pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji, procedury Niebieskiej Karty oraz innych niezbędnych procedur bezpieczeństwa.

Pracownicy placówki mają łatwy dostęp do danych kontaktowych lokalnych placówek, które zajmują się ochroną dzieci oraz zapewniają pomoc w nagłych wypadkach (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia, poradnie itp.)



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

Koordynator został (szkolenie w okresie wdrażania) przeszkolony w zakresie metod i narzędzi edukacji dzieci w obszarze ochrony przed przemocą i wykorzystywaniem oraz bezpieczeństwa w sieci i dysponuje scenariuszami zajęć oraz materiałami edukacyjnymi dla dzieci w celu prowadzenia działań edukacyjnych na terenie placówki oświatowej. Wskazane materiały i scenariusze są dostosowane do wieku odbiorców oraz ich możliwości intelektualnych.

Wszyscy wychowawcy klas zostali poinformowani oraz otrzymali materiały dotyczące zjawiska przemocy rówieśniczej oraz metod i narzędzi działań profilaktycznych oraz interwencyjnych do wykorzystania podczas godzin wychowawczych. Wychowawcy na bieżąco korzystają z pomocy pedagoga/ pedagoga specjalnego/ psychologa w realizacji wyżej wskazanych zasad Standardów.

Wszyscy nauczyciele placówki są zapoznani z Polityką i Standardami Ochrony Małoletnich przyjętymi w placówce w formie prezentacji przedstawionej podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu 8.02.2024r. oraz przesłanej przez Librus.

Wszyscy pracownicy zostali zapoznani ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w placówce. Nowi pracownicy w ciągu miesiąca od dnia nawiązania stosunku pracy.

Wszyscy Pracownicy są zobowiązani do zapoznania się z informacjami jak rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci w zakresie właściwym dla sprawowanych funkcji i stanowiska nauczyciela czy innego pracownika w placówce. W oparciu o tę wiedzę, doświadczenie i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci.

Każdy Pracownik, który zauważy lub podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.

Wszyscy Pracownicy są zobowiązani do zapoznania się z art. 1 pkt 92 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. (Dz.U.2022.2600) zmieniającej nin. ustawę z

ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

dniem 1 października 2023 r. dotyczącym odpowiedzialności prawnej wobec podejrzenia o popełnieniu przestępstwa.

Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych dowiedziały się o krzywdzeniu dziecka lub mają inne informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Pracownicy zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami oraz obowiązującym prawem.

Kodeks zachowań określa, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z dziećmi. Kontakt fizyczny z dzieckiem jest zjawiskiem nieuchronnym w pracy nauczyciela, wychowawcy, specjalisty.

Bezpośredni kontakt z dzieckiem oparty jest na poszanowaniu intymności i godności małoletniego.

Dopuszczalnym zachowaniem, respektującym nietykalność małoletniego jest:

- poklepanie po ramionach lub plecach, uścisk dłoni lub przybicie piątki, dotykanie rąk, ramion czy barków, trzymanie się za ręce w trakcie zabawy czy dla uspokojenia małoletniego

w sytuacji wzburzenia emocjonalnego, pomoc w wykonaniu czynności samoobsługowych czy ćwiczeń, trzymanie za ręce małych dzieci w czasie spaceru, siadanie w pobliżu małych dzieci, delikatne przytulenie dziecka jeżeli to ono wykazuje taką potrzebę np. w czasie płaczu. Zawsze właściwym jest zapytanie dziecka o pozwolenie na taki rodzaj zachowania.

Zasady bezpiecznych relacji:

- W komunikacji z małoletnimi należy zachować cierpliwość i szacunek,
- Należy uważnie słuchać dzieci i udzielać im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
- Należy zapewniać dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo z jakąś sytuacją, zachowaniem czy słowami, mogą o tym powiedzieć i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- Należy doceniać i szanować wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
- Podejmując decyzje dotyczące dziecka, informujemy o tym małoletniego i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania jeżeli to możliwe.
- Należy szanować prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnij to małoletniemu najszybciej jak to możliwe.
- Należy unikać zbędnego ryzyka. Pracując z dziećmi należy upewnić się, że sprzęt i wyposażenie są używane w sposób zgodny z przeznaczeniem, a otoczenie pracy jest bezpieczne.

Zachowania i praktyki, które są niedopuszczalne ze strony pracowników:

- Nie wolno zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletnich.
- Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego.
- Nie wolno zachowywać się w obecności dzieci w sposób niestosowny. Obejmuje to: używanie wulgarnych słów, gestów i żartów.
- Nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych. Niedozwolone są seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
- Nie wolno utrzymywać wizerunku dziecka w celach prywatnych czy bez zgody Opiekuna dziecka. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci.
- Nie wolno zapraszać dzieci do swojego prywatnego mieszkania/ domu.
- Nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głogowie

- Nie można podejmować innego niż konieczny kontakt fizyczny z dzieckiem. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w czynnościach samoobsługowych.

- Nie podejmuje się form okazywania niechcianej czułości, niedozwolone jest okazywanie czułości w miejscach wyizolowanych, np. łazienki, komentowanie rozwoju fizycznego małego dziecka.

W każdej wyjątkowej sytuacji wynikającej ze stanu emocjonalnego, potrzeb fizjologicznych, choroby dziecka czy nieprzewidzianych wypadków należy poprosić o pomoc, obecność inną dorosłą osobę jeżeli to możliwe.

Świadek jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze informuje o tym osobę odpowiedzialną i postępuje zgodnie z obowiązującą procedurą interwencji przyjętą w Szkole Podstawowej w Głogowie.

Standard III

Procedury- funkcjonowanie procedur zgłaszania podejrzenia oraz podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

W placówce w widocznym miejscu znajduje się tablica dla rodziców/opiekunów, na której zamieszczane są przydatne informacje na temat:

- wychowania dzieci bez przemocy,
- ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem,
- zagrożeń bezpieczeństwa dziecka w internecie,
- możliwości podnoszenia umiejętności wychowawczych,
- danych kontaktowych placówek zapewniających pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych.

Wszyscy rodzice zostali poinformowani przez dziennik elektroniczny z obowiązującymi

w Szkole Podstawowej w Głogowie Standardami Ochrony Małoletnich. W każdej klasie/grupie odbyły się zajęcia na temat praw dziecka lub są one wpisane w roczny plan pracy każdej klasy/grupy oraz ujęte w działaniach wychowawczych i profilaktycznych (dotyczy szkoły).

**ul. Millenium 76 05-503 Głogów tel. 227578195
spglogow@poczta.onet.pl**



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

W każdej klasie/grupie odbyły się zajęcia na temat ochrony przed przemocą oraz wykorzystywaniem lub są one wpisane w roczny plan pracy klasy/grupy oraz zajęcia z zakresu profilaktyki przemocy rówieśniczej.

W każdej klasie/grupie dzieci zostały poinformowane do kogo mają się zgłosić po pomoc i radę w przypadku krzywdzenia lub wykorzystywania. Na korytarzu, na tablicach informacyjnych znajduje się plakat lub gazetka na temat instytucji pomagającym w sytuacji krzywdzenia małoletnich dostosowany do możliwości poznawczych i rozwojowych grupy odbiorców. Na dolnym korytarzy (przy małej sali gimnastycznej) została umieszczona skrzynka dla uczniów na anonimowe zgłoszenia dotyczące problemów i trudności.

W każdej klasie/grupie odbyły się zajęcia na temat zagrożeń bezpieczeństwa dzieci w internecie lub są one wpisane w roczny plan pracy klasy/grupy. Organizowane są warsztaty tematyczne, zajęcia edukacyjne oraz zapraszani goście w celu realizacji wskazanych tematów.

W placówce dostępne są dla dzieci materiały edukacyjne w zakresie: praw dziecka oraz ochrony przed zagrożeniami przemocą i wykorzystywaniem seksualnym oraz zasad bezpieczeństwa w internecie (broszury, ulotki, książki, gazetki tematyczne, wystawy).

W placówce wyeksponowane są informacje dla dzieci nt. możliwości uzyskania pomocy

w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży. Prowadzone są systematycznie akcje informacyjne oraz wspomagające projekty edukacyjne.

Procedury podejmowania interwencji:

- 1. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że małoletni jest ofiarą przemocy domowej.**
- 2. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika szkoły.**



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- 3. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka przez rodzica lub innego opiekuna na terenie szkoły.**
- 4. Procedury postępowania wobec ucznia który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie.**
- 5. Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez innych uczniów.**
- 6. Procedura postępowania w przypadku pobicia lub bójki, zachowania agresywnego.**
- 7. Procedura postępowania w przypadku zastraszania, wymuszania oraz wyłudzenia pieniędzy.**
- 8. Procedura postępowania w przypadku używania wulgaryzmów przez uczniów wobec rówieśników i pracowników szkoły oraz występowania innych przejawów agresji słownej.**
- 9. Procedura postępowania w przypadku autoagresji-samookaleczeń.**
- 10. Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.**
- 11. Procedura zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w sieci.**
- 12. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy.**

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że małoletni jest ofiarą przemocy domowej

1. Nauczyciel, który stwierdził, że dziecko może być ofiarą przemocy (zaobserwowane lub zgłoszone przez dziecko sytuacje: zaniedbywanie, powtarzające się poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wciąganie dziecka w konflikt dorosłych, manipulowanie nim oraz oznaki przemocy fizycznej np. siniaki, zadrapania) powinien sporządzić notatkę służbową.
2. Nauczyciel informuje o podejrzeniu, że dziecko jest ofiarą przemocy, psychologa, pedagoga szkolnego i dyrektora.



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

3. Jeżeli stan dziecka wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia, dyrektor, psycholog lub pedagog wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu tzw. bezpiecznego rodzica/ opiekuna).
4. Psycholog lub pedagog badają okoliczności sprawy np. przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym uczniem.
5. Psycholog lub pedagog szkolny/ pedagog specjalny informują dyrektora szkoły, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
6. Psycholog lub pedagog wzywa do szkoły tzw. bezpiecznego rodzica.
7. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę. Dyrektor powiadamia sąd – Wydział Rodzinny i Nieletnich w przypadku zaniedbywania dziecka, powtarzającego się poniżania, upokarzania, ośmieszania, wciągania dziecka w konflikt dorosłych, manipulowania nim oraz w przypadku widocznych oznak przemocy fizycznej.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika szkoły.

1. Osoba podejrzewająca krzywdzenie ucznia przez Pracownika szkoły zgłasza problem dyrektorowi placówki.
2. Psycholog lub pedagog podejmują działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem.
3. Dyrektor przeprowadza rozmowę z Pracownikiem na temat podejrzenia krzywdzenia, przekazanie uwag, poznanie wersji wydarzeń. Jeżeli rozmowy z dzieckiem potwierdzą krzywdzenie dziecka, dyrektor szkoły zawiadamia o zdarzeniu rodziców/ opiekunów prawnych. Ze spotkania z rodzicami sporządza notatkę służbową.
4. Dyrektor szkoły po potwierdzeniu informacji, podejmuje działania zmierzające do ukarania Pracownika karą porządkową lub dyscyplinarną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

5. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa, dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę.

Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka przez rodzica lub innego opiekuna na terenie szkoły

1. Osoba będąca świadkiem krzywdzenia dziecka przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego ucznia zgłasza problem psychologowi/pedagogowi szkolnemu, dyrektorowi placówki.
2. Pedagog/psycholog lub dyrektor przeprowadzają rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia: udzielają pouczenia i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.
3. O zdarzeniu, które zostało uznane za krzywdzenie dziecka oraz o rozmowie przeprowadzonej przez dyrektora, pedagoga/psychologa z rodzicem lub członkiem rodziny innego ucznia, który krzywdził dziecko, zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni.

Działania interwencyjne w przypadku:

-doświadczenia przez dziecko przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu (powodującej choroby lub uszkodzenia ciała np.: złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie, pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała itp.), wykorzystania seksualnego lub zagrożenia życia - należy niezwłocznie zadbać o bezpieczeństwo dziecka, odseparować je od rodzica/ opiekuna podejrzanego o krzywdzenie i zawiadomić Policję.

-doświadczenia zaniedbania przez dziecko/ lub podejrzenia, że rodzic/ opiekun jest niewydolny wychowawczo- należy porozmawiać z rodzicem/ opiekunem, powiadomić o możliwości wsparcia psychologicznego lub materialnego, w przypadku braku współpracy rodzica/ opiekuna powiadomić właściwy ośrodek pomocy społecznej

-doświadcza jednorazowo innej krzywdy fizycznej (np. klaps, popychanie, szturchanie), psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (krzyk, niestosowne komentarze itp.)-



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głogowie

należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem, następnie z rodzicem lub innym opiekunem tzw. bezpiecznym, powiadomić opiekuna o możliwości wsparcia psychologicznego. W przypadku braku współpracy lub powtarzających się zachowań należy powiadomić ośrodek pomocy społecznej i równoległe złożyć do sądu rodzinnego wniosek o wgląd w sytuację rodziny.

4. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa dyrektor niezwłocznie powiadamia policję lub prokuraturę na mocy art. 304 Kodeksu Postępowania Karnego w brzmieniu:

Art. 304. [Obowiązek zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa]

§ 1.

Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

§ 2.

Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

§ 3.

Zawiadomienie o przestępstwie lub własne dane świadczące o popełnieniu takiego przestępstwa, co do którego obowiązkowe jest prowadzenie śledztwa przez prokuratora, Policja przekazuje wraz z zebrany materiałem niezwłocznie prokuratorowi. Dz.U.2022.1375 t.j. Wersja od: 1 października 2023 r. do: 14 lutego 2024 r.

Procedury postępowania wobec ucznia który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

1. Jeżeli w czasie zajęć małoletni zachowuje się agresywnie w stosunku do siebie lub innych, nauczyciel zostawia klasę pod opieką innego nauczyciela lub pracownika administracji

i prowadzi ucznia do pedagoga, psychologa lub nauczyciela, który może sprawować czasową opieką nad dzieckiem z zaburzeniami zachowania.

W razie zagrożenia zdrowia lub życia ucznia i innych osób w czasie ataku agresji dopuszcza się przytrzymanie, a nawet unieruchomienie małoletniego.

2. Psycholog/ pedagog szkolny, pedagog specjalny po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje dyrektora szkoły (jeśli sytuacja tego wymaga).

3. Jeśli stan zdrowia ucznia lub uczniów wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia, dyrektor lub inny pracownik szkoły wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).

4. Psycholog lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z poszkodowanym uczniem, sprawcą zdarzenia, a także z uczniami będącymi świadkami sytuacji.

5. Psycholog lub pedagog szkolny zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów) dziecka będącego sprawcą i poszkodowanego dziecka. Jeśli zachodzi taka potrzeba należy wezwać ich do szkoły.

6. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni ucznia będącego sprawcą zdarzenia współpracują ze szkołą, ustala się plan działania wobec ucznia.

7. Wobec ucznia poszkodowanego ustala się formy pomocy dostosowane do jego potrzeb i sytuacji.

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez innych uczniów

Obowiązkiem każdego jest bezzwłoczna reakcja na akty agresji i przemocy oraz rozmowa

z ofiarą i sprawcą przemocy, służąca wyjaśnieniu sytuacji.

ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

1. Uczniowi będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc zgodnie z jego potrzebami. Jeżeli stan małoletniego będącego ofiarą krzywdzenia, wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia, dyrektor lub inny pracownik szkoły wzywa pomoc medyczną, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne, psycholog lub pedagog szkolny, pedagog specjalny przeprowadzają rozmowę z krzywdzonym dzieckiem i wyjaśniają, gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka jest ich częstotliwość, rozmawiają także ze sprawcą/ sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami zdarzeń w celu zaprzestania zjawiska.
3. Z uczniami, którzy byli świadkami przemocy, psycholog lub pedagog szkolny, specjalny omawia przebieg zdarzenia tak, by wskazać w rozmowie, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenie i komu zgłaszać, gdy dochodzi do takiego krzywdzenia.
4. Małoletniego będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą wychowawcy lub pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego i psychologa. Nawiązuje się współpracę z rodzicami/ opiekunami ucznia.
5. Jeżeli akt agresji/ przemocy ma znamiona czynu karalnego stosowana jest procedura przewidziana przez prawo. Działania te i monitoruje psycholog lub pedagog szkolny lub pedagog specjalny we współpracy z dyrektorem szkoły.

Procedura postępowania w przypadku pobicia lub bójki, zachowania agresywnego

Incydent jednorazowy bez większych obrażeń:

1. Nauczyciel będący świadkiem zdarzenia lub po uzyskaniu informacji o nim zdecydowanie stanowczo przerywa negatywne zachowania sprawcy/sprawców, rozdziela strony, ustala granice, wzywa wychowawcę / pedagoga lub informuje o zdarzeniu wychowawcę/pedagoga;
2. Wychowawca zawiadamia o zaistniałej sytuacji rodziców uczniów;



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głoskowie

3. Rozmowa wychowawcy/-ców z rodzicami i dziećmi. Próba mediacji między stronami konfliktu. Zawarcie kontraktu między stronami.

Incydent powtarza się w przypadku tego samego ucznia lub niesie za sobą poważne obrażenia:

1. Nauczyciel będący świadkiem zdarzenia lub po uzyskaniu informacji o nim zdecydowanie i stanowczo przerywa negatywne zachowania sprawcy/sprawców, rozdziela strony, ustala granice, wzywa wychowawcę / pedagoga lub informuje o zdarzeniu wychowawcę/pedagoga.
2. Zapewnia osobie poszkodowanej w razie konieczności opiekę medyczną;
3. Wychowawca zawiadamia pedagoga, dyrekcję szkoły oraz rodziców o zaistniałej sytuacji;
4. Wychowawca ustala termin spotkania z poszkodowanym, sprawcą i ich rodzicami;
5. Pedagog wspólnie z wychowawcą /-cami prowadzi rozmowę z rodzicami i uczniami, podczas której zostają ustalone zasady wzajemnego funkcjonowania uczniów oraz zasady współpracy rodziców ze szkołą;
6. Zastosowanie kar zgodnych ze statutem szkoły, w tym obniżenie oceny zachowania;
7. Uczniom mającym poważne problemy emocjonalne, manifestujące się różnymi zachowaniami agresywnymi szkoła proponuje pomoc psychologa szkolnego oraz specjalistycznych placówek (np. poradni psychologiczno – pedagogicznej);
8. W uzasadnionych przypadkach dyrekcja szkoły wraz z pedagogiem i wychowawcą podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji.

Procedura postępowania w przypadku zastraszania, wymuszania oraz wyłudzenia pieniędzy

1. Rozmowa wychowawcy/-ców, pedagoga i psychologa szkolnego ze sprawcą



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

i poszkodowanym.

2. Wychowawca ustala termin spotkania z poszkodowanym, sprawcą oraz rodzicami uczniów.
3. Pedagog i psycholog wspólnie z wychowawcą prowadzą rozmowę z rodzicami i uczniami – ustalenie konsekwencji czynu (zadośćuczynienie).
4. W uzasadnionych przypadkach dyrekcja szkoły wraz z pedagogiem i wychowawcą podejmuje decyzję o zawiadomieniu policji.
5. Zastosowanie kar zgodnych ze statutem szkoły, w tym obniżenie oceny zachowania.

Procedura postępowania w przypadku używania wulgaryzmów przez uczniów wobec rówieśników i pracowników szkoły oraz występowania innych przejawów agresji słownej

1. W przypadku jednorazowego incydentu:
 - a. nauczyciel (pracownik szkoły), który był świadkiem zdarzenia przekazuje informację do wychowawcy klasy o zaistniałym fakcie;
 - b. rozmowa wychowawcy z uczniem oraz z uczestnikami zajęcia;
 - c. wpisanie uwag negatywnych do Dziennika Elektronicznego.
2. W przypadku powtarzających się incydentów:
 - a. nauczyciel (pracownik szkoły), który był świadkiem zdarzenia przekazuje informację do wychowawcy klasy o zaistniałym fakcie;
 - b. rozmowa wychowawcy z uczestnikami zajęcia;
 - c. wychowawca powiadamia rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji;
 - d. rozmowa wychowawcy i pedagoga szkolnego z poszkodowanym i sprawcą;
 - e. rozmowa wychowawcy i pedagoga szkolnego z ww. uczniami w obecności rodziców uczniów;
 - f. rozmowy z psychologiem;



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- g. zastosowanie kar zgodnych ze statutem szkoły, w tym obniżenie oceny zachowania.

Procedura postępowania w przypadku autoagresji- samookaleczeń

1. Każdy pracownik ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia.
2. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samookaleczenia każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.

A. Postępowanie w sytuacji, w której uczeń dokonuje samookaleczenia:

1. Należy uniemożliwić uczniowi kontynuowanie czynności samookaleczenia poprzez zastosowanie stanowczej perswazji z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
2. W razie potrzeby poprosić osobę dorosłą (nauczyciela/ innego pracownika szkoły) lub ucznia o udanie się do sekretariatu celem poinformowania dyrektora szkoły i wezwania pogotowia ratunkowego.
3. Jeżeli wydarzenie miało miejsce podczas zajęć lekcyjnych, zapewnić opiekę pozostałym uczniom z pomocą innego nauczyciela lub pracownika szkoły.
4. Niezwłocznie poinformować o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, pedagoga, psychologa szkolnego i wychowawcę klasy, do której chodzi uczeń dokonujący samookaleczenia.
5. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny wzywa rodziców ucznia, informuje o zdarzeniu i zobowiązuje do konsultacji psychiatrycznej ich dziecka. Przekazuje ucznia pod opiekę rodziców.
6. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny informuje rodziców o możliwości wsparcia psychologicznego na terenie szkoły.



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

B. Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń ma ślady świadczące

o samookaleczeniu się (informacja od samego ucznia, kolegów, nauczycieli).

1. Wychowawca, pedagog lub psycholog diagnozują sytuację z pomocą pielęgniarki szkolnej, która dokonuje oględzin ciała oraz w razie potrzeby opatruje ślady samookaleczenia.
2. Wychowawca, pedagog lub psycholog przeprowadza rozmowę z uczniem oraz powiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji i prosi o niezwłoczne przybycie do szkoły.
3. Wychowawca, pedagog lub psycholog przekazują ucznia pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) i zobowiązują ich do konsultacji psychiatrycznej ich dziecka.
4. Wychowawca, pedagog lub psycholog szkolny informuje rodziców o możliwości wsparcia psychologicznego na terenie szkoły.
5. O zdarzeniu należy poinformować dyrektora szkoły.

Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia

§ 1

Każdy pracownik szkoły (pedagogiczny i niepedagogiczny) ma obowiązek zareagowania na wszelkie sygnały o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia, na niepokojące zachowania uczniów mogące wskazywać na zamiary samobójcze.

W przypadku zaobserwowania lub posiadania informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą, każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.

§ 2

Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych:

1. Do zachowań, które powinny zaniepokoić pracowników szkoły, gdyż mogą wskazywać na zamiary samobójcze, należą:

**ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl**



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie,
- pisanie listów pożegnalnych lub testamentu,
- przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania,
- mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku wyjścia z sytuacji,
- okaleczanie się, autoagresja,
- długotrwały stan smutku, przygnębienia,
- pozbywanie się osobistych i ważnych dla ucznia przedmiotów,
- izolowanie się, zamykanie się w sobie,
- rezygnacja z zajęć, w które dotychczas był zaangażowany.

2. Każdy, kto zauważy niepokojące sygnały, zobowiązany jest zgłosić swoje obserwacje wychowawcy ucznia lub pedagogowi/psychologowi szkolnemu.

3. Po odebraniu zgłoszenia wychowawca ucznia wraz z psychologiem/pedagogiem szkolnym dokonują oceny sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia.

4. Jeśli uznają, że zachodzi taka potrzeba, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia

przyczyny niepokojących zmian w zachowaniu ucznia.

5. Jeżeli wspólne ustalenia potwierdzają obawy o zagrożeniu, informacja przekazywana jest dyrektorowi szkoły.

6. Wraz z rodzicami ustalane są zasady postępowania wobec ucznia: sposób i zakres kontaktów z rodzicami, a także pomoc psychologiczna na terenie szkoły lub psychiatryczna poza nią.

§ 3

Postępowanie w przypadku posiadania informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych):

1. Pracownik, który otrzymał informację o zamiarze popełnienia samobójstwa przez ucznia, stara się natychmiast odnaleźć ucznia i powiadomić o sytuacji jego wychowawcę lub pedagoga/psychologa szkolnego.

2. Po odnalezieniu ucznia nie pozostawiają ucznia samego, lecz próbują przeprowadzić go



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

w ustronne, bezpieczne miejsce.

3. Informują o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.
4. Po ocenie sytuacji zagrożenia informują o zaistniałej sytuacji rodziców ucznia.
5. Przekazują dziecko pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów, a jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa, odpowiednim instytucjom.
6. Uczeń powinien natychmiast zostać objęty indywidualną opieką psychologiczną.
7. Jeśli uznają, że zachodzi taka potrzeba, wskazują rodzicom konieczność skontaktowania się z psychiatrą.

§ 4

Postępowanie w przypadku podjęcia przez ucznia próby samobójczej na terenie szkoły

1. Pracownik, po otrzymaniu informacji o próbie samobójczej ucznia, stara się natychmiast go odnaleźć.
2. Po odnalezieniu ucznia ustala i potwierdza rodzaj zdarzenia, nie pozostawia ucznia samego.
3. Usuwa przedmioty umożliwiające ponowienie próby.
4. Stara się dyskretnie przeprowadzić ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce.
5. Jeśli zachodzi taka potrzeba, udziela pierwszej pomocy przedmedycznej.
6. Jeżeli zachodzi taka potrzeba, wzywa pielęgniarkę szkolną lub pogotowie ratunkowe, policję.
7. Kiedy pojawi się taka możliwość, powiadamia lub zleca powiadomienie o zdarzeniu dyrektora szkoły.
8. Dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
9. O próbie samobójczej dyrektor informuje radę pedagogiczną w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głoskowie

10. Pedagog/psycholog z wychowawcą planują dalsze działania postępowania w oparciu o zalecenia specjalisty (psychiatry), które mają na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, a także atmosfery życzliwości i wsparcia.

§ 5

Postępowanie w przypadku śmierci samobójczej ucznia

1. W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji.
2. Pedagog/psycholog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

Procedura zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w sieci

1. Wszystkie komputery/tablety, z których korzystają uczniowie są zabezpieczone odpowiednim oprogramowaniem, utrudniającym uczniom dostęp do treści niepożądanych.
2. Uczniowie mogą korzystać z Internetu wyłącznie pod kontrolą nauczyciela.
3. Nauczyciel nadzorujący pracę ucznia z komputerem/tabletem powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje.
4. W trakcie zajęć uczniowie mają obowiązek:
5. Przestrzegać zasad ograniczonego zaufania przede wszystkim wobec nowo poznanych osób;
6. Nie przekazywać danych osobowych;
7. Nie otwierać poczty elektronicznej bez zgody nauczyciela;
8. Nie korzystać z komunikatorów;
9. Nie zapisywać na dysku komputerów ściągniętych z Internetu plików graficznych, muzycznych, filmowych itp.;



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

10. Nie umieszczać treści obraźliwych na stronach www (księgi gości itp.) i na dysku komputera;
11. Przestrzegać netykiety;
12. W razie wystąpienia sytuacji kłopotliwej, niejasnej - zwrócić się do nauczyciela o pomoc.
13. Nauczyciel ma obowiązek uświadomić rodzicom zagrożenia związane z Internetem.
14. Wszystkie incydenty, które nauczyciel uzna za szkodliwe, ma obowiązek zgłosić odpowiednim organizacjom i instytucjom zajmującym się ściganiem przestępstw internetowych.
15. W trakcie nauki zdalnej uczeń zobowiązany jest do:
16. Korzystania wyłącznie z platform edukacyjnych lub narzędzi do e-learningu, które zostały wdrożone w szkole,
17. Komunikowania się z nauczycielem wyłącznie poprzez wdrożone w szkole rozwiązania teleinformatyczne tj. dziennik elektroniczny, platforma Teams.

Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy.

1. Nauczyciel lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o tym fakcie psychologa/pedagoga szkolnego, wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
2. Osoba, której zgłoszono zdarzenie zobowiązana jest:
 - zebrać wszelkie możliwe informacje na temat zdarzenia,
 - porozmawiać z poszkodowanym uczniem (wsparcie psychiczne, porada) i ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia,



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- zobowiązać ucznia do zaprzestania zachowań, które mają charakter przemocowy
- zobowiązać do usunięcia obraźliwych materiałów z sieci (po zabezpieczeniu dowodów),
- powiadomić rodziców/opiekunów poszkodowanego ucznia o zdarzeniu
- powiadomić rodziców/opiekunów sprawcy o zajściu i omówić z nimi zachowanie dziecka,
- zaproponować uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną (tak poszkodowanemu, jak i sprawcy) jeżeli jest taka potrzeba,
- w przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i nadal krzywdzi inne osoby, dyrektor podejmuje stosowne działania prawne,
- w przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznan, dyrektor, wychowawca lub pedagog szkolny po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia o możliwości zawiadomienia policji.

Standard IV

Monitorowanie i weryfikacja zgodności prowadzonych działań ze standardami ochrony

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Głuskowie powołuje zespół odpowiedzialny za opracowanie raportu.

Przyjęta polityka ochrony dzieci jest weryfikowana - przynajmniej raz w roku przez wskazany zespół ze szczególnym uwzględnieniem analizy sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

Opracowany przez zespół raport może służyć do modyfikacji procedur w razie potrzeby.

Objaśnienie terminów ujętych w Standardach Ochrony Małoletnich w Szkole Podstawowej w Głuskowie:

-Pracownikiem placówki jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.

ul. Millenium 76 05-503 Głusków tel. 227578195
spgloskow@poczta.onet.pl



Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Głuskowie

- Dzieckiem, małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
- Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
- Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.
- Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika placówki, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
- Osoba odpowiedzialna za internet to wyznaczony przez dyrektora placówki pracownik, sprawujący nadzór nad korzystaniem z internetu przez dzieci na terenie placówki oraz nad bezpieczeństwem małoletnich w internecie.
- Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich to wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik koordynujący realizację Standardów w placówce.
- Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.